
 Ministero dell'Istruzione	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>“25 APRILE” – CORMANO (MI)</b> Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: <a href="mailto:miic8en00g@istruzione.it">miic8en00g@istruzione.it</a> Pec: <a href="mailto:miic8en00g@pec.istruzione.it">miic8en00g@pec.istruzione.it</a> – sito : <a href="http://www.ic25aprilecormano.edu.it">www.ic25aprilecormano.edu.it</a>	 <b>pon</b> 2014-2020 <b>PER LA SCUOLA</b>
--	--	--

## INFORMATIVA PRIVACY AL PERSONALE

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali avviene al fine di adempiere agli obblighi connessi alla instaurazione ed al mantenimento del rapporto di lavoro come definito all'Art. 2094 c.c. A tal fine si individuano obblighi contributivi, retributivi, fiscali, di tutela della sicurezza e della salute, di riconoscimento di permessi sindacali, di versamento di trattenute a favore di associazioni sindacali, di gestione della malattia e degli infortuni ed in generale, per tutte le incombenze di spettanza del datore di lavoro.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avverrà nell'ambito degli uffici di segreteria in modalità sia manuale che informatica. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali forniti potranno essere comunicati a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enti previdenziali ed assistenziali;</li> <li>- Amministrazione finanziaria;</li> <li>- Uffici della Direzione Provinciale del Lavoro per la definizione delle pratiche sulla gravidanza e sulla sicurezza ed igiene del lavoro;</li> <li>- Organizzazioni Sindacali a cui Lei risultasse iscritto;</li> <li>- Amministrazione scolastica nell'ambito di monitoraggi e gestione amministrativa;</li> <li>- Altri Istituti di istruzione o Amministrazioni in caso di trasferimento;</li> <li>- INAIL in caso di infortunio;</li> <li>- ASL/ATS per le questioni inerenti alla tutela della salute;</li> <li>- Professionisti di cui l'Istituto si avvale (RSPP, DPO, M.C., agenzie formative etc.) per prestazioni obbligatorie;</li> <li>- Fornitori di cui l'Istituto si avvale (gestore del registro elettronico e della piattaforma didattica a distanza, tecnici informatici incaricati della manutenzione, banche, assicurazioni, agenzie di viaggio etc.);</li> </ul> esclusivamente per le finalità istituzionali sopra esposte e nell'ambito di rapporti derivanti da obblighi giuridici e/o da prestazioni fornite da soggetti designati quali "responsabili del trattamento" ex art. 28 del G.D.P.R. Le ricordiamo che ai sensi dell'Art. 25 bis del DPR 313/2002 i Suoi dati anagrafici saranno trasmessi all'ufficio del casellario giudiziale competente al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori. Fotografie che ritraggono gli allievi potranno essere esposte nei locali dell'Istituto ed all'interno delle aule per finalità di documentazione dell'attività didattica. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti non espressamente indicati nella presente se non previo acquisizione del Suo consenso, né diffusi. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui la prestazione lavorativa sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento o pensionamento, <b>verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente (illimitato per i dati amministrativi, 50 anni per l'orario di servizio ed il registro delle assenze, 6 anni per le domande di ferie e permessi ed 1 anno per le richieste di accesso a copie ed atti).</b>
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione;</li> <li>- La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;</li> <li>- La portabilità dei dati;</li> </ul> L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del rapporto di lavoro.

**MIIC8EN00G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001322 - 23/03/2021 - A14 - Privacy - U**

Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. - Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail <a href="mailto:dpo@agicomstudio.it">dpo@agicomstudio.it</a>

Luogo e data .....

Cognome e nome ..... Firma .....