Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"25 APRILE" – CORMANO (MI)
Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI)
C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G
Tel: 0266301963 – e-mail: miic8en00g@istruzione.it
Pec: miic8en00g@pec.istruzione.it – sito : www.ic25aprilecormano.edu.it

pon 2014-2020 PER LA SCUOLA

Circolare n.186

Cormano, 20 Aprile 2021

- ✓ **Al personale ATA**
- ✓ Al Direttore SGA
- ✓ All'albo/Sito web
- ✓ Agli Atti

OGGETTO: Piano ferie estive Personale A.T.A. – Anno Scolastico 2020/2021

Al fine di predisporre un'adeguata copertura del servizio durante il periodo estivo, si invitano le SS.LL. a presentare, **entro e non oltre il giorno 28 aprile 2021**, la richiesta di ferie e festività soppresse relativa al periodo estivo.
Si ricorda che ai sensi dell'art. 13 CCNL 29/11/2007 comma 11, compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale A.T.A. può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti, **assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1 luglio - 31 agosto**.

Pur riconoscendo la professionalità e la capacità organizzativa di tutto il personale si sottolinea quanto segue:

Assistenti amministrativi con contratto a T.I.

1. Nella scelta del periodo di ferie gli assistenti amminstrativi tengano presenti gli adempimenti e le scadenze connesse alla propria area di lavoro.
2. Nei mesi di luglio ed agosto dovrà essere garantita la presenza presso gli uffici di segreteria di **almeno 2 unità di personale,** come indicato nell'art. 22 del Contratto Integrativo di Istituto, prot. n. 4240 del 25/11/2020.

Assistenti amministrativi con contratto a T.D.

Il personale A.T.A. con contratto di lavoro a tempo determinato (supplenza fino al 30 giugno o al 31 agosto o supplenza fino al termine delle attività didattiche) ha la facoltà di richiedere la fruizione delle ferie **entro il termine della supplenza**, pena la decadenza dal beneficio.

Si sottolinea che le ferie devono essere comunque fruite, tenuto conto della Nota n. 72696 del 4/9/2013 del Dipartimentodella Ragioneria Generale dello Stato (MEF) – che prevede che, alla conclusione del rapporto contrattuale, le ferie non fruite o non concesse durante le attività a pieno regime, non potranno essere monetizzate.

Firmato digitalmente da NUNZIA GALDI

Collaboratori Scolastici con contratto a T.I.

1. Per i mesi di luglio e agosto si chiede, all'atto della scelta dei giorni di ferie, di accordarsi con i colleghi di sede, **prevedendo periodi di compresenza** al fine di garantire le pulizie di fondo.
2. Presso la sede centrale, per tutto il periodo estivo dovrà essere garantita la presenza di **quattro unità di personale**, come indicato nell'art. 22 del Contratto Integrativo di Istituto, prot. n. 4240 del 25/11/2020, con riferimento al personale di tutto l'Istituto e non solo della sede di via Molinazzo.

Collaboratore scolastico con contratto a T.D.

Il personale A.T.A. con contratto di lavoro a tempo determinato (supplenza fino al 30 giugno o al 31 agosto o supplenza fino al termine delle attività didattiche) ha la facoltà di richiedere la fruizione delle ferie **entro il termine della supplenza**, pena la decadenza dal beneficio.

Si sottolinea che le ferie devono essere comunque fruite, tenuto conto della Nota n. 72696 del 4/9/2013 del Dipartimentodella Ragioneria Generale dello Stato (MEF) – che prevede che, alla conclusione del rapporto contrattuale, le ferie non fruite o non concesse durante le attività a pieno regime, non potranno essere monetizzate.

Per tutto il personale A.T.A.

Le richieste dovranno essere redatte, su apposito modello, ed inviate all'indirizzo miic8en00g@istruzione.it secondo la scansione sotto indicata:

1. fruizione di giorni di festività soppresse relative all'anno scolastico corrente.
2. fruizione di giorni di ferie relative all'anno scolastico corrente.

Ulteriori disposizioni:

- ✓ La fruizione delle ferie avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il Direttore SGA ed approvato dal Dirigente scolastico.
- ✓ I periodi di ferie richiesti dal dipendente, una volta regolarmente autorizzati, non potranno subire variazioni di data.
- ✓ Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruite, durante sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30/04/2022, solo se, e nella misura in cui la loro fruizione integrale sia stata impossibile per motivate esigenze di servizio o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente.
- ✓ In linea di massima le ferie maturate e non godute nell'anno scolastico non potranno superare i 6 giorni salvo diverse disposizioni per esigenze di servizio.
- ✓ Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.
- ✓ Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Firmato digitalmente da NUNZIA GALDI

Si evidenzia che il presente comunicato dirigenziale è emanato in tempi congrui e utili al personale per la programmazione delle ferie estive.

Entro il giorno 07 maggio 2021 verrà pubblicato il PIANO FERIE.

Si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nunzia Galdi