

 <i>Ministero dell'Istruzione</i>	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>“25 APRILE” – CORMANO (MI)</b> Via Molinazzo,35 – 20032 Cormano (MI) C.F.80126330150 – Cod. Mecc.: MIIC8EN00G Tel: 0266301963 – e-mail: <a href="mailto:miic8en00g@istruzione.it">miic8en00g@istruzione.it</a> Pec: <a href="mailto:miic8en00g@pec.istruzione.it">miic8en00g@pec.istruzione.it</a> – sito : <a href="http://www.ic25aprilecormano.edu.it">www.ic25aprilecormano.edu.it</a>	
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)		

Cormano, 01 Marzo 2022

- ✓ All'Amministrazione Trasparente
- ✓ Al Direttore S.G.A.
- ✓ All'Albo/Sito web
- ✓ Agli ATTI

#### **OGGETTO: DECRETO Assegnazione incarico Progettista**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**” - Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**Cod. identificativo Progetto 13.1.2A - FESRPON-LO-2021-713**  
**CUP C79J21047540006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTA** la circolare 11 marzo 2008, n. 2 del Dipartimento della Funzione Pubblica: collaborazioni esterne alle PP.AA.;

- VISTO** che, ai sensi dell'art. 45 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale (PON) - 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la candidatura di codesta Istituzione Scolastica n. 1071202 al Progetto FESR REACT EU – Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, inoltrata il 29 settembre 2021 con prot. n. 4142/C24c;
- VISTO** il Decreto Direttoriale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del 26 ottobre 2021, n. 353 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
- VISTA** la Nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione Prot. AOODGEFID/0042550 del 02 novembre 2021 relativa al Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-713 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" per un importo di € 53.989,74;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13 gennaio 2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e affidamenti di incarichi a personale interno/esterno e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019/2022, approvato con delibera n. 62 del Consiglio di Istituto (d'ora in poi: *C.d.I.*) nella seduta del 18 dicembre 2019;
- VISTO** l'aggiornamento del PTOF relativo all'anno scolastico 2020/21, approvato con delibera n. 84 del C.d.I. nella seduta del 27 ottobre 2020;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, approvato con delibera n. 2 del C.d.I. nella seduta del 01 dicembre 2021;
- VISTA** la delibera n. 6 del C.d.I. di approvazione del Progetto PON nella seduta del 01 dicembre 2021;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022 approvato dal C.d.I. con delibera n. 11 nella seduta 14 febbraio 2022;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio dei fondi per la realizzazione del suddetto progetto, prot. n. 5941/C24c del 2 dicembre 2021;

- VISTO** l'avviso prot. n. 646/VII.6 dell'08 febbraio 2022 con il quale si invitava il personale interno/esterno a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione dell'incarico di Progettista per il Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-713;
- VISTA** l'unica istanza di partecipazione pervenuta per il ruolo di PROGETTISTA, prot. n. 675/VII.6 del 10 febbraio 2022;
- RITENUTE** le competenze possedute dal prof. Rosario Caiazzo e deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;
- PRESO ATTO** della dichiarazione, prot. n. 1006/IV.2 del 1 marzo 2022, presentata dal prof. Rosario Caiazzo in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative all'incarico in oggetto,

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Di conferisce al prof. Caiazzo Rosario, C.F.: CZZRSR66E23F839E l'incarico di PROGETTISTA per il progetto 13.1.2A - FESRPON-LO-2021-713.

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n°10 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica, secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 23,23 euro/ora lordo stato.

### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
2. Sopralluogo dei locali interessati all'installazione dei dispositivi informatici previsti dal progetto;
3. Redazione, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A., di una proposta progettuale contenente sia i dispositivi da acquistare, sia la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati;
4. Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
5. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
6. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON;
7. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;

8. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
9. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete;
10. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
11. Progetto esecutivo dei lavori da eseguire;
12. Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti;
13. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
14. Preparazione della tipologia di affidamento;
15. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
16. Assistenza alle fasi della procedura;
17. Ricezione delle forniture ordinate;
18. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
19. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
20. Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete;
21. Accurata registrazione delle ore prestate mediante time sheet;
22. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

L'attività dovrà concludersi entro il 31/03/2022.

Il presente decreto è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Nunzia Galdi*